



Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
**«Физико-технический колледж»**  
**(ГБПОУ МО «Физтех-колледж»)**

---

---

**ПРОТОКОЛ**  
**научно-методического совета**

20 ноября 2024 год

г. Долгопрудный

№ 1

**Присутствовали:**

Члены научно-методического совета (далее - НМС): Гурьян Л.В., Коршикова А.А., Онищенко Н.А., Комкова С.П., Саулов Д.Н., Пахомова Т.В., Короткова Е.Ю., Базяк Г.В., Губарев Н.В., Панкова А.А., Ломаковская Т.Ю., всего 11 человек из 13.

**Повестка:**

1. Цели методической работы ПЦК в 2024/2025 учебном году (планы работы ПЦК).
2. Обеспеченность учебного процесса основной литературой (предложения по закупкам учебников на старшие курсы в 2025 году).
3. Решение проблем аттестации педагогических работников колледжа (статистика по аттестации педагогических работников на декабрь 2024 года, план аттестации на 2025 год).
4. Решение проблем профессионального становления начинающих преподавателей колледжа (индивидуальные планы начинающих преподавателей).
5. Разное.

Повестку заседания НМС приняли единогласно.

**По повестке:**

**По п.1.** Слушали: Гурьяна Л.В., заместителя директора колледжа по УМР, об утверждении планов работы ПЦК.

Базяк Г.В., председателя ПЦК, о состоянии планирования работы комиссий.

Предложили:

1. Определить первоочередной задачей ПЦК на 2024/2025 учебный год актуализацию учебных планов и приведение содержания образовательных программ в соответствие с учебными планами.

Решили: Внести изменения в планы работы ПЦК после обновления учебных планов. Срок – до 20.12.2024 года

Решение принято единогласно.

**По п.2.** Слушали: Пахомову Т.В., заведующую библиотекой, об обновлении перечня учебной литературы для студентов старших курсов для закупки в 2025 году.

Решили: Обновить перечень учебной литературы для студентов старших курсов и направить информацию на служебную почту Пахомовой Т.В. Срок – до 27.11.2024 года.

Решение принято единогласно.

**По п.3.** Слушали: Гурьяна Л.В. о состоянии аттестации преподавателей на квалификационные категории и планировании аттестации в 2025 году.

Базяк Г.В. об опыте ПЦК при организации и подготовке преподавателей к аттестации.

Решили: Обсудить в ПЦК планы аттестации преподавателей на 2025 год и направить сведения в разрезе категорий на служебную почту Гурьяна Л.В. для формирования бюджета оплаты работы экспертов. Срок – до 27.11.2024 года

Решение принято единогласно.

**По п.4.** Слушали: Короткову Е.Ю., Базяк Г.В., Губарева Н.В., Панкову А.А., Ломаковскую Т.Ю., председателей ПЦК, о состоянии работы с начинающими преподавателями колледжа.

Предложили:

1. Расширить опыт наставничества опытных преподавателей над начинающими преподавателями.

2. Предложить наставничество педагогическим работникам, планирующим получение квалификации педагог-наставник (Комкова С.П.).

Решили: Принять к сведению, обсудить в ПЦК перспективы наставничества.

Решение принято единогласно.

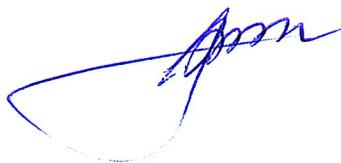
**По п.5.** Слушали: Гурьяна Л.В. о неотложной работе по размещению онлайн-курсов по четырем нозологическим группам на платформе ЦКП (ОП СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 20-часовой раздел учебной дисциплины).

Коршикову А.А., заместителя директора по УВР, об опыте разработки онлайн-курсов в 2023 году (Карасева О.В.).

Решили: Обсудить в ПЦК возможность разработки онлайн-курсов и дать предложения по преподавателям. Срок – до 29.11.2024 года

Решение принято единогласно.

Председатель НМС



Л. В. Гурьян